|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  **Председатель Единой комиссии ФГУП »ППП» по закупкам товаров, работ, услуг**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. СТЕРЛЕВ** | **«УТВЕРЖДАЮ»**  **Генеральный директор**  **ФГУП «ППП»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.Е. ГУБИН** | **«УТВЕРЖДАЮ»**  **Генеральный директор**  **ФГУП «ППП»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.Е. ГУБИН** |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**НА ОКАЗАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМ «КОНСУЛЬТАНТПЛЮС»**

**№ ЭЗК/СМП-УИКТ/27-12-22**

«14» декабря 2022 г.

**1. Способ осуществления закупки:** запрос котировок в электронной форме.

**Запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок, запрос котировок в электронной форме) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМП).**

**2. Наименование Заказчика:** федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»);

место нахождения и почтовый адрес Заказчика: 125047, г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, д. 16;

адрес электронной почты: [torgi@pppudp.ru](mailto:torgi@pppudp.ru);

номер контактного телефона: 499-250-39-36.

**3. Наименование Организатора:** Единая комиссия ФГУП «ППП» по закупкам товаров, работ, услуг (далее – Организатор, Единая комиссия).

адрес электронной почты: [torgi@pppudp.ru](mailto:torgi@pppudp.ru).

контактный тел.: (499) 250-20-91.

**4. Наименование предмета договора:** оказание информационных услуг с использованием Систем «КонсультантПлюс».

**5. Количество оказываемых услуг:** 12 месяцев.

**6. Место, срок и условия оказания услуг:**

**6.1. Место оказания услуг:** г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, д. 16.

**6.2. Срок и условия оказания услуг:** с 01.01.2023 по 31.12.2023.

**7. Начальная (максимальная) цена договора:**

**7.1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:** 1 342 549 (один миллион триста сорок две тысячи пятьсот сорок девять) рублей 88 копеек, в т.ч. НДС 20%.

**7.2. Порядок формирования цены договора:** цена договора включает в себя стоимость доставки, погрузки/разгрузки, стоимость упаковки, маркировки, оформления необходимой документации, таможенной очистки, сертификации, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также расходы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с условиями договора или в связи с его исполнением, включая расходы, которые нельзя было предусмотреть при заключении договора.

**7.3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора:** определение начальной (максимальной) цены договора (НМЦД); цены единицы товара (работы, услуги); максимального значения цены договора, осуществляется при формировании Плана закупки (изменений в План закупки) в соответствии Порядком определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, установленным в приложении №5 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП». Результат определения НМЦД указан в Приложении №1 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.

**8. Срок, место и порядок предоставления сведений о закупке:** Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее – Извещение) в электронном виде доступно для ознакомления на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru), на электронной площадке (<http://rts-tender.ru>) и на сайте Заказчика ([www.pppudp.ru](http://www.pppudp.ru)) без взимания платы.

**9. Адрес электронной площадки** **в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:** <http://rts-tender.ru>.

**10. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:**

10.1. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: Прием заявок осуществляется оператором электронной площадки <http://rts-tender.ru> в соответствии с регламентом функционирования электронной площадки.

10.2. Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: с момента опубликования Извещения на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru.

10.3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **«21» декабря 2022 г. 10-00 час.**

10.4. Датой и временем подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме является дата и время поступления такой заявки на электронную площадку.

**11. Внесение изменений в Извещение:**

В любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик вправе внести изменения в Извещение. В этом случае срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения в ЕИС и на электронной площадке указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается. Внесенные изменения отслеживаются участниками самостоятельно.

**12. Отказ от проведения процедуры запроса котировок в электронной форме:**

12.1. Организатор по согласованию с Заказчиком вправе принять решение об отказе от проведения процедуры запроса котировок в электронной форме в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса котировок в электронной форме.

12.2. В случае принятия решения об отказе от проведения процедуры запроса котировок в электронной форме, информация об отказе от проведения процедуры запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС и на электронной площадке в день принятия такого решения.

12.3. По истечении срока отмены проведения процедуры запроса котировок в электронной форме, указанного в пункте 12.1 Извещения, и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

12.4. В случае если Организатором по согласованию с Заказчиком принято решение об отмене проведения запроса котировок с участием СМП, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой закупки.

**13. Требования к участникам запроса котировок в электронной форме.**

13.1. Участником запроса котировок в электронной форме может быть только субъект малого и среднего предпринимательства.

13.2. При осуществлении процедуры запроса котировок в электронной форме Заказчик устанавливает единые обязательные требования к участникам запроса котировок в электронной форме:

а) непроведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМП не принято;

г) отсутствие у участника – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника указанным в Извещении требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

13.3. Дополнительные требования к участникам запроса котировок в электронной форме:

а) наличие информации об участнике в едином реестре СМП;

б) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**14. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:**

14.1. Подать заявку на участие в запросе котировок имеют право только аккредитованные на электронной площадке участники запроса котировок.

14.2. Перечень документов, которые должна содержать котировочная заявка, установлен в пункте 16.2 Извещения.

14.3. Участнику запроса котировок в электронной форме для участия в запросе котировок в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B49723115BFF3CB5373112B5F1A8E12715A60B319984B924516D8D667Ar4X7Q) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14.4. Аккредитация участников запроса котировок в электронной форме на электронной площадке осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.

14.5. Обмен между участником запроса котировок в электронной форме, Организатором, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением проведения запроса котировок в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

14.6. Электронные документы участника запроса котировок в электронной форме, Организатора, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

14.7. При осуществлении запроса котировок в электронной форме проведение переговоров Организатора, Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

14.8. Оператор электронной площадки обеспечивает непрерывность осуществления проведения запроса котировок в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления проведения запроса котировок в электронной форме, равный доступ участников запроса котировок в электронной форме к участию в нем.

14.9. Участник закупки вправе подать только одну заявку. Подача частичной заявки не допускается. Подача коллективной заявки не допускается.

14.10. Проведение переторжки не предусмотрено.

**15. Порядок и срок отзыва котировочных заявок, порядок внесения изменений в котировочные заявки, порядок предоставления разъяснений положений Извещения:**

15.1.Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

15.2. Любой участник проведения запроса котировок в электронной форме вправе направить Заказчику/Организатору запрос о даче разъяснений положений Извещения в срок, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Указанный запрос направляется через электронную площадку.

В случае если запрос о даче разъяснений положений Извещения направлен Заказчику/Организатору не через электронную площадку, Заказчик/Организатор вправе не отвечать на такой запрос. Все риски неполучения ответа на запрос несет участник.

Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такого запроса осуществляет разъяснения положений Извещения и размещает их в ЕИС и на электронной площадке с указанием предмета запроса, но без указания участника запроса котировок в электронной форме, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такие разъяснения в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

При необходимости, срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме может быть продлен на срок, достаточный для учета участниками разъяснений положений Извещения.

Разъяснения положений Извещения не должны изменять предмет запроса котировок в электронной форме и существенные условия проекта договора.

15.3. Направление участниками запроса котировок в электронной форме запросов о даче разъяснений положений Извещения, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками запроса котировок в электронной форме заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, предоставление Единой комиссии доступа к таким заявкам, сопоставление ценовых предложений участников запроса котировок в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – №223-ФЗ) и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

**16.** **Требования, предъявляемые к котировочной заявке:**

16.1. Для участия в процедуре запроса котировок в электронной форме участник должен подготовить и представить Организатору заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

**16.2. Заявка должна содержать** следующие информацию и документы об участнике запроса котировок в электронной форме:

1) для юридических лиц:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (по форме 3);

- учредительный документ;

- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц.

2) для физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (по форме 3.1);

- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

3) копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее для целей настоящего раздела – руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

4) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом закупки (в т.ч. наличие действующих лицензий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по предмету запроса котировок в электронной форме, если деятельность лицензируется), за исключением случая, предусмотренного подпунктом [«е» пункта 9](#P493) части 19.1 статьи 3.4. № 223-ФЗ,

5) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием СМП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в Извещении), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в Извещении) является крупной сделкой;

6) информацию и документы об обеспечении заявки, если соответствующее требование предусмотрено Извещением:

а) реквизиты специального банковского счета участника, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимую гарантию или ее копию, если в качестве обеспечения заявки участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

7) декларацию, подтверждающую на дату подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме соответствие единым обязательным требованиям к участникам запроса котировок в электронной форме (п. 13.2 Извещения) [[1]](#footnote-1):

8) предложение участника в отношении предмета закупки (по форме 1);

9) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товарам установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен Извещением. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

10) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 федерального закона 223-ФЗ;

11) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Ценовое предложение предоставляется участником по форме 2 Извещения. Наименование товара, работы, услуги, единицы измерения и количество, указанные в форме 1, должны быть идентичны сведениям, представленным участником в форме 2. Все риски неправильного заполнения данных форм несет участник.

16.3. Правила, установленные Извещением, распространяются также в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на условиях, установленных частью 15 статьи 8 федерального закона 223-ФЗ.

16.4. При подаче заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участник заверяет все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, подающейся в форме электронного документа, усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица участника, полученной в установленном регламентом электронной площадки порядке.

16.5. Отсутствие в составе заявки любого из вышеперечисленных документов (сведений) является основанием для отклонения заявки участника.

16.6. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с момента размещения Извещения до предусмотренных пунктом 10.3 Извещения даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается посредством функционала электронной площадки в составе, по форме и в порядке, установленными Извещением.

**17. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме. Подведение итогов запроса котировок в электронной форме.**

17.1. Дата начала рассмотрения котировочных заявок: с моментаокончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в пункте 10.3 Извещения.

17.1.2. Дата окончания срока рассмотрения и оценки котировочных заявок, подведение итогов: **«22» декабря 2022 г.**

17.2. В день и во время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленные пунктом 10.3 Извещения, и в порядке, установленном регламентом функционирования электронной площадки <http://rts-tender.ru>, оператором электронной площадки осуществляется открытие Организатору доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме.

Оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок с участием СМП, установленного в Извещении.

17.3. Организатор рассматривает поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме с целью определения соответствия каждого участника запроса котировок в электронной форме и поданной им заявки требованиям, установленным Извещением. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Организатором принимается решение о допуске / не допуске каждого из участников запроса котировок в электронной форме к участию в проведении запроса котировок в электронной форме.

17.4. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Организатор вправе потребовать от участников запроса котировок в электронной форме разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме. Требования Организатора, направленные на изменение содержания заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также разъяснения участника запроса котировок в электронной форме, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

17.5. Организатор вправе отказать участнику запроса котировок в электронной форме в допуске его к участию в запросе котировок в электронной форме в случаях:

1) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено Извещением, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок в электронной форме или о товарах, работах, услугах, являющихся предметом запроса котировок в электронной форме;

2) несоответствия участника запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам запроса котировок в электронной форме, установленным Извещением, в том числе:

а) отсутствие сведений (информации) об участнике запроса котировок в электронной форме в едином реестре СМП;

3) несоответствие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям к таким заявкам, установленным Извещением, в том числе:

а) цена договора, предложенная участником запроса котировок в электронной форме в его заявке, превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении;

б) заявка на участие в запросе котировок в электронной форме и/или документы, представленные в составе заявки, не заверены усиленными квалифицированными электронными подписями уполномоченных лиц участника запроса котировок в электронной форме;

 в) изменение, неправильное или неполное заполнение форм 1, 2 Извещения;

г) несоответствие предлагаемого товара, работ, услуг требованиям технического задания и/или инструкции по предоставлению сведений о конкретных показателях товара;

4) иных случаях, прямо оговоренных в Положении о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», Извещении.

17.6. Для оценки и сопоставления заявок Организатор применяет единственный критерий – «цена договора».

17.6.1. В случае установления факта расхождения между ценой договора, указанной в ценовом предложении на электронной площадке и ценой договора, указанной прописью в форме 2 «Предложение о цене договора», в расчет будет приниматься цена, указанная на электронной площадке.

17.6.2. В случае установления факта расхождения между ценой договора, указанной в ценовом предложении на электронной площадке и ценой, полученной при умножении цены за единицу товара, работы, услуги на количество, указанной в форме 2, то в расчет будет приниматься цена договора, указанная в ценовом предложении на электронной площадке. При этом Организатор вправе потребовать от участника скорректировать цену за единицу товара, работы, услуги, указанную в форме 2.

17.7. В случае подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участниками, применяющими различные системы налогообложения, при оценке заявок по критерию «цена договора» Организатор вправе привести стоимостные показатели всех заявок в сопоставимый вид (вычесть из цены договора, предложенной участником, применяющим общую систему налогообложения, сумму НДС) и после этого производить оценку заявок по критерию «цена договора». При этом договор заключается по цене заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, предложенной участником.

17.8. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» осуществляется в следующем порядке:

1) Оценка заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами, производится по предложенной в указанных заявках цене, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в его заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.

2) Оценка заявок, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции (далее – реестр), и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – реестр), по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке. Подтверждением соответствия радиоэлектронной продукции требованиям Извещения является декларация участника о нахождении радиоэлектронной продукции в реестре с указанием номера реестровой записи.

3) При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товара.

4) Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником запроса котировок в электронной форме;

б) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, представленной участником запроса котировок в электронной форме, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров, работ, услуг российского происхождения составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

5) указанный в [пункте 17.8.](consultantplus://offline/ref=40270E057EBB516D9825E9804A2FB4CCC904E90871E3D65579E6EA15367BA4B1901A98784F8C95022F738E3DD06A17F1EA4D1DD3C713FF95Q17EN) Извещения приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

17.9. Заявке на участие запроса котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

17.10. В случае если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

17.11. Победителем признается участник, заявке которого присвоен первый порядковый номер и Заказчик заключает с таким участником договор, который составляется путем включения предложенной им в котировочной заявке цены в проект договора, представленного в Извещении.

17.12. По результатам проведения запроса котировок в электронной форме с участием СМП Организатором составляется, оформляется и размещается на электронной площадке и в ЕИС итоговый протокол проведения запроса котировок в электронной форме.

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии и утверждается Заказчиком.

**18. Признание запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.**

18.1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме получена только одна заявка или не получено ни одной заявки, процедура проведения запроса котировок в электронной форме признается несостоявшейся.

18.2. При осуществлении запроса котировок в электронной форме с участием СМП Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить запрос котировок в порядке, установленном разделами 6 – 7 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», без соблюдения правил, установленных Извещением, в случаях, если:

1) СМП не подали заявок на участие в проведении запроса котировок в электронной форме с участием СМП;

2) заявки всех участников запроса котировок с участием СМП отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным Извещением;

3) заявка, поданная единственным участником запроса котировок с участием СМП не соответствует требованиям, предусмотренным Извещением;

4) Заказчиком в порядке, установленном Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», принято решение о том, что договор по результатам проведения запроса котировок в электронной форме с участием СМП не заключается.

18.3. Если договор по результатам конкурентной закупки с участием СМП не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика, принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном разделами 6 – 7 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», без соблюдения правил, установленных Извещением.

18.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме получена только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, рассмотрение такой заявки осуществляется Организатором в порядке, установленном Извещением.

18.5. Если рассматриваемая заявка и подавший такую заявку участник запроса котировок в электронной форме соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным Извещением, Заказчик заключает договор с участником запроса котировок в электронной форме, подавшим такую заявку, на условиях Извещения, проекта договора и заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поданной таким участником.

18.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в проведении запроса котировок в электронной форме Организатором принято решение о несоответствии всех участников запроса котировок в электронной форме поданных ими заявок или о соответствии только одного участника запроса котировок в электронной форме и поданной им заявки требованиям, установленным Извещением, такой запрос котировок в электронной форме признается несостоявшейся.

18.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Организатором принято решение о соответствии только одного участника запроса котировок в электронной форме и поданной им заявки требованиям, установленным Извещением, Заказчик заключает договор с таким участником запроса котировок в электронной форме, на условиях Извещения, проекта договора и заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поданной таким участником.

18.8. После определения участника, с которым в соответствии с Извещением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления следующих фактов:

а) проведение ликвидации участника – юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) приостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) наличие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период;

г) наличие у участника конкурентной закупки – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также применение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, являющихся предметом осуществляемой закупки, и наличие административного наказания в виде дисквалификации;

д) наличие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) наличие в предусмотренном законодательством Российской Федерации реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике запроса котировок в электронной форме – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок в электронной форме;

ж) иных случаях, прямо оговоренных в Положении о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

В случае если Заказчик отказался в соответствии с настоящим пунктом от заключения договора с победителем (иным участником, с которым заключается договор), процедура закупки признается несостоявшейся.

**19. Порядок заключения договора.**

19.1. Договор по результатам проведения запроса котировок в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такого запроса котировок, Заказчика.

19.2. В случае если Извещением установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, оформление и предоставление такого обеспечения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП» и Извещения.

19.3. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня, следующего за днем размещения в ЕИС и на электронной площадке итогового протокола проведения запроса котировок в электронной форме, Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи договор, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в электронной форме (иным участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор) в его заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, цены договора, указанной на электронной площадке, в проект договора, прилагаемый в составе Извещения.

19.4. Победитель запроса котировок в электронной форме (иной участник, с которым заключается договор) должен подписать размещенный на электронной площадке договор в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня, следующего за днем размещения на электронной площадке договора.

В случае если победитель закупки или иной участник закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный Извещением не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Извещением было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или иной участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

19.5. В случае если договор заключается с победителем запроса котировок в электронной форме (иным участником, с которым заключается договор), в ценовом предложении которого установлен факт расхождения между ценой договора, указанной в ценовом предложении на электронной площадке, и ценой, полученной при умножении цены за единицу товара, работы, услуги на количество, то такому участнику необходимо скорректировать цену за единицу товара, работы, услуги. Изменение цены договора при этом не допускается.

В срок 2 (двух) календарных дней, со дня, следующего за днем размещения в ЕИС и на электронной площадке итогового протокола проведения запроса котировок в электронной форме, такой участник должен направить Заказчику по электронной почте скорректированную Спецификацию для включения в договор.

19.6. В случае наличия разногласий по договору, направленному Заказчиком, участник закупки, с которым заключается договор, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям договора, не соответствующим Извещению и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет такому участнику доработанный договор либо повторно направляет договор с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Участник закупки, с которым заключается договор, подписывает такой договор в срок, не позднее 3 (трех) календарных дней со дня, следующего за днем размещения на электронной площадке договора.

В случае если победитель закупки или иной участник закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный Извещением не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Извещением было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или иной участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

19.7. В случае отказа или уклонения победителя процедуры закупки (иного участника процедуры закупки) от заключения договора по итогам проведения процедуры закупки, а также в случае не предоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Извещением, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора, такой победитель процедуры закупки (иной участник процедуры закупки) теряет право на возврат обеспечения заявки на участие в закупке (в случае если Извещением было установлено требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора).

19.8. В случае если единственный участник закупки, в срок, предусмотренный Извещением не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Извещением было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

19.9. Договор по результатам проведения запроса котировок в электронной форме заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола проведения запроса котировок в электронной форме.

**20. Антидемпинговые меры при проведении закупки.**

20.1. При организации и проведении конкурентных процедур закупок Организатор и Заказчик предпринимают антидемпинговые меры.

20.2. В случае если по результатам проведения конкурентной процедуры закупки договор заключается с участником, в заявке на участие в закупке которого предложена цена договора, на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже, чем начальная (максимальная) цена договора, либо предложена сумма цен единиц товара (работы, услуги), которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, превышающем в 1,5 (полтора) раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в Извещении, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с пунктом 20.3 Извещения, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в Извещении.

20.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и подтверждающая исполнение таким участником в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке 3 (трех) контрактов (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена каждого из таких контрактов должна составлять не менее чем 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении.

20.4. Информация, предусмотренная пунктом 20.3 Извещения, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор по итогам проведения конкурентной процедуры закупки, при направлении Заказчику подписанного проекта договора.

При невыполнении таким участником данного требования или признании Организатором информации, предусмотренной пунктом 20.3 Извещения, недостоверной, договор с таким участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае решение Организатора оформляется протоколом, который размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола, а дальнейшие действия Заказчика по заключению договора по итогам процедуры закупки регламентируются пунктом 19 Извещения и разделом 16 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

20.5. Обеспечение, указанное в пункте 20.2 Извещения, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения.

Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае решение Организатора оформляется протоколом, который размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола, а дальнейшие действия Заказчика по заключению договора по итогам процедуры закупки регламентируются пунктом 19 Извещения и разделом 16 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

20.6. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Организатора, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Организатора, оператора электронной площадки.

**21. Отказ или уклонение победителя закупки от заключения договора по результатам закупки.**

21.1. В случае если победитель закупки (иной участник закупки, с которым заключается договор), в срок, предусмотренный Извещением, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора или предоставил с нарушением условий, установленных Извещением обеспечение исполнения договора, в случае, если Извещением было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или иной участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

21.2. В случае если победитель закупки отказался от заключения договора или признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе место после победителя, является обязательным.

21.3. Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя закупки, при отказе Заказчика от заключения договора с победителем закупки. При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе место после победителя, является обязательным.

21.4. В случае отказа или уклонения участника закупки, который занял второе место после победителя, от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о заключении договора с единственным поставщиком в соответствии с частью 22 подпункта 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

21.5. В случае отказа или уклонения победителя процедуры закупки (иного участника процедуры закупки) от заключения договора по итогам проведения процедуры закупки такой победитель процедуры закупки (иной участник процедуры закупки) теряет право на возврат обеспечения заявки на участие в закупке, в случае если Извещением было установлено требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке.

21.6. В случае если единственный участник закупки, в срок, предусмотренный Извещением, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Извещением было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

21.7. В случае уклонения единственного участника закупки от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о заключении договора с единственным поставщиком в соответствии с частью 22 подпункта 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

**22. Обеспечение заявки –** не установлено.

**23. Обеспечение исполнения договора –** не установлено.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание информационных услуг с использованием Системы «КонсультантПлюс»**

**1. Наименование оказываемых услуг:** Оказание информационных услуг с использованием Системы «КонсультантПлюс»на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Системы «КонсультантПлюс» на период с 01 января по 31 декабря 2023 года.

В соответствии с п. 6.1. ст. 3 223-ФЗ от 18.07.2011 эквивалент не допускается в случае несовместимости товаров и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком.

**2.** **Технические требования к оказываемым услугам:**

Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Системы КонсультантПлюс, установленных у Заказчика, должно предусматривать:

* передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации) по согласованию Сторон одним из способов:

- с использованием сети Интернет – не реже одного раза в неделю с контрольным визитом специалиста Исполнителя не реже одного раза в неделю;

- специалистом Исполнителя в офисе Заказчика, с периодичностью – не реже одного раза в неделю, в день и время, согласованные Сторонами;

* обеспечение технической профилактики работоспособности экземпляров Системы КонсультантПлюс, восстановление работоспособности экземпляров Системы КонсультантПлюс в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения заказчиком;
* предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе экземпляров Системы по телефону, в офисе Исполнителя, на регулярно проводимых исполнителем консультационных семинарах по работе с Системой.

**3. Краткие характеристики оказываемых услуг:**

3.1. Оперативное предоставление информации с даты принятия документа до доставки информации пользователю;

3.2. Обновление (пополнение) информационных банков с полной юридической обработкой информации;

3.3. Достоверность нормативно-правовой документации в Системе;

3.4. Возможность получения полной информации о последних поступлениях правовой информации;

3.5. Информирование пользователей о новостях законодательства;

3.6. Информирование пользователей о новых продуктах и услугах Исполнителя;

3.7. **Техническая поддержка**

- актуальности СПС «КонсультантПлюс»;

- интернет-пополнения СПС «КонсультантПлюс»;

- регистрации СПС «КонсультантПлюс»;

- по другим техническим вопросам, связанным с функционированием СПС «КонсультантПлюс».

3.7.1. Индивидуальная установка СПС «КонсультантПлюс».

3.7.2. Адаптация программного продукта в соответствии с возможностями оборудования.

3.7.3. Установка новой оболочки Системы и переустановка старой в случае изменения условий эксплуатации;

3.7.4. Замена программных версий;

3.7.5. Выезд технического специалиста в течение рабочего дня следующего за днем обращения для исправления любых нештатных ситуаций, в том числе для переустановки Систем.

3.8. **«Линия консультаций» информационно-правовой поддержки -** оперативно-консультативное обслуживание с использованием материалов СПС «КонсультантПлюс».

3.8.1. **Поиск документов**

Осуществляется по реквизитам (с указанием не менее 3-х позицией: вид документа; принявший орган; дата принятия; номер документа; название или содержание).

Сроки исполнения: 1 рабочий день с момента получения запроса. Документ, найденный во время разговора с Заказчиком, высылается по e-mail в течение 15 минут.

3.8.2. **Режим ожидания**

Позволяет Заказчику оставить заявку на нормативный документ, недавно принятый в органах государственной власти, но который пока не поступал в СПС «КонсультантПлюс».

Заявка принимается по реквизитам - номер, дата, принявший орган, название документа. Максимальное количество контролируемых документов по одной заявке – 1.

При поступлении документа в Систему Заказчику оперативно направляется его полный текст по e-mail.

3.8.3. **Документ на контроле**

Отслеживание изменения в нормативном документе, отсутствующем в установленном у Заказчика комплекте Системы «КонсультантПлюс».

Заявка на контроль принимается по реквизитам документа - номер, дата, принявший орган, название документа. Документ должен содержаться в одном из разделов: «Законодательство», «Законопроекты», «Правовые акты по здравоохранению», «Технические нормы и правила».

Максимальное количество контролируемых документов в одной заявке - 1.

При изменении в интересующем документе Заказчику оперативно направляется информация по e-mail.

3.8.4. **Тематические сборники**

«Подборки для всех» готовятся в виде демо-версий на основе документов СПС КонсультантПлюс. Включают нормативные документы, судебную практику, разъяснения по наиболее актуальным темам.

Критерии выбора тематик сборников: важнейшие изменения законодательства, анализ обращений Заказчиков на линию консультаций информационно-правовой поддержки, анализ наиболее популярных семинаров, проводимых Исполнителем.

Периодичность выхода не менее 6 (шести) раз в месяц.

В сборнике максимальное количество документов из одного информационного банка СПС «КонсультантПлюс» - не менее 300 (Трехсот).

3.8.5. **Тематические подборки**

Ответ на формализованный вопрос в виде подборки нормативных документов, регулирующих отношения, описанные в вопросе, разъясняющих аналитических материалов и иной информации, содержащейся в СПС «КонсультантПлюс».

Срок исполнения - 1 рабочий день с момента получения запроса.

Тематическая подборка предоставляется по e-mail.

3.8.6. **Письменная информационно-аналитическая консультация**

Краткий письменный ответ на формализованный вопрос, подготовленный с использованием материалов СПС «КонсультантПлюс», в форме выдержек из нормативных актов, писем, разъяснений государственных органов, судебной практики, выдержек и/или подборки из иных материалов СПС «КонсультантПлюс», без выражения экспертного мнения, без рассмотрения и изучения документов.

Область консультирования: налогообложение, бухгалтерский учет, трудовое право (ТК РФ, разъяснения федеральных органов власти), гражданско-правовые отношения (общая часть, договорное право).

Срок исполнения - 1 рабочий день с момента получения запроса.

Ответ предоставляется по e-mail.

3.8.7. **Устная консультация**

Устный ответ на формализованный вопрос, найденный в материалах Системы.

Информация и материалы могут быть предоставлены в форме подборки документов (выдержек) по e-mail.

Срок исполнения - 1 рабочий день с момента получения запроса.

3.8.8. Разъяснения по поиску документа в Системе.

3.8.9. Консультации по работе с СПС «КонсультантПлюс» (с элементами обучения).

3.8.10. Ответы на вопросы по текущему сопровождению.

3.9. **Обучение работе с СПС «КонсультантПлюс»**

- на рабочем месте Заказчика, либо дистанционно посредством телекоммуникационных каналов связи с возможностью получения специального сертификата сети «КонсультантПлюс» об обучении.

3.10. **Тематические семинары-практикумы**

Предоставление важной информации по актуальным темам бухгалтерского учета, налогообложения, трудового и налогового права, юридическим вопросам с использованием инструментов СПС «КонсультантПлюс», необходимых для решения профессиональных задач пользователей Заказчика, с выдачей именного сертификата сети «КонсультантПлюс» об обучении.

3.11. Возможность централизованного пополнения Системы с сохранением личных настроек пользователя;

3.12. Система должна быть совместима со всеми современными версиями Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2 /Windows Server 2008 /Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone;

3.13. Возможность редактирования пользователями - отсутствует;

3.14. Возможность изменения функциональности пользователями – отсутствует.

**4. Требования к функциональным характеристикам:**

4.1. Возможность поиска, в результате которого получается единый список документов (без разбивки по информационным банкам), в котором представлены нормативные документы, судебные решения, комментарии и т.п., наиболее точно отвечающие условиям запроса с указанием фрагмента текста.

4.2. Возможность поиска по реквизитам (единая карточка поиска, возможность поиска по всему информационному массиву):

* Тематика;
* Вид документа;
* Принявший орган;
* Дата;
* Номер;
* Дата регистрации документа в Минюсте;
* Номер регистрации документа в Минюсте;
* Название документа (с возможностью составлять запросы простым языком, не вникая в тонкости языка запросов);
* Текст документа (с возможностью составлять запросы простым языком, не вникая в тонкости языка запросов).

4.3.Возможность уточнения поискового запроса:

* в построенном списке найденных документов;
* в единой истории запросов;
* в сохраненных папках пользователя.

4.4. Возможность поиска с использованием логических условий:

* При запросе нескольких значений одного реквизита;
* При исключении из запроса одного или нескольких значений одного реквизита;
* При сочетании одного или нескольких значений одного реквизита.

4.5. Реквизиты карточки поиска должны быть адаптированы для различной области поиска. В частности, в карточках должны содержаться реквизиты, специфические для конкретных типов информации;

4.6. Возможность поиска в Системе непосредственно из редактора MS Word.

4.7.Возможность поиска с помощью самонастраивающихся словарей.

4.8. Список документов должен представлять собой структурированное «дерево».

4.9. Связи между документами должны быть оформлены в отдельный список (содержит дополнительную информацию о применении документа, разъясняет применение документа, упоминает следующий документ, упоминается в следующем документе).

4.10. Возможность создания ссылок на документы в Системе.

4.11. Возможность использовать многоуровневый рубрикатор используя, [классификатор](consultantplus://offline/ref=DD943E3762A4B223D503A9CF842CCC21023FD112CB7546B23D12A91B5EEBA5EE89EE49CE2376E2V9vFL) правовых актов, одобренный и рекомендованный к использованию Указом Президента РФ от 15.03.2000 № 511.

4.12. Возможность использовать единый тематический классификатор.

4.13. Возможность просмотра путем перехода из текста в текст по списку найденных документов.

4.14. Возможность экспорта текста в редакторы MS WORD и MS EXCEL, а также в соответствующие ассоциированные приложения.

4.15. Наличие информации о статусе документа:

* Действующий;
* Утратил силу;
* Не вступил в силу;
* Фактически утратил силу;
* Документ фактически не применяется.

4.16. Возможность постановки на контроль нормативно-правового акта (далее НПА) в целом и отдельного фрагмента текста НПА с последующим автоматическим информированием пользователя об изменении НПА или только фрагмента;

4.17. Наличие в оффлайн части 6 специализированных профилей:

* «Бухгалтерия и кадры»;
* «Юрист»;
* «Бухгалтерия и кадры бюджетной организации»;
* «Специалист по закупкам»;
* «Кадры»;
* «Универсальный»;
* «Универсальный для бюджетной организации».

4.18. Возможность сохранения результатов работы с помощью истории запросов, папок и закладок пользователя, а также индивидуальных настроек интерфейса программы.

4.19. Возможность обмена результатами работы («папки», «закладки») по электронной почте.

4.20. Возможность сравнения редакций НПА;

4.21. Возможность интеграции в единый информационный массив Системы различных типов – сетевой, сетевой однопользовательской и локальной;

4.22.Наличие Системы помощи.

**5. Требования к качеству оказываемых услуг:**

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем «КонсультантПлюс».

Исполнитель обязуется предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Системы КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

В течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора, Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения/Сублицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с установленными у Заказчика экземплярами Системы КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов Заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.).

**6. Код по ОКПД2:** 62.03.12.130

**7. Код по ОКВЭД2:** 62.03.13

**8. Требования к Исполнителю:**

Исполнитель должен являться официальным Дистрибьютором Сети КонсультантПлюс и находиться в списке региональных информационных центров (РИЦ) г. Москвы на официальном сайте КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/about/company/structure/ric/>..

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР №**

**оказания информационных услуг с использованием Системы «КонсультантПлюс»**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора Дравниеце Илги Робертовны, действующего на основании доверенности № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - официальный Дистрибьютор Сети КонсультантПлюс, именуемое(-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, и именуемые вместе «Стороны», на основании протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованного на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. основные понятия и определения**

1.1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).

1.2. Экземпляр Системы - копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

1.3. Учетная запись - логин и пароль.

[1.4](" \l "Par48). Порядок доступа - совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплекту Систем.

[1.5](" \l "Par48). Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

1.6. Регистрация - процедура, при которой запоминаются параметры конкретного электронного устройства и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным использование экземпляра Системы. Порядок регистрации экземпляра Системы определяется Спецификацией №2 (Приложение №2 к Договору).

[1.7](" \l "Par48). КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Системы.

[1.8](" \l "Par48). Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) - физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального Представителя Сети КонсультантПлюс или получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального Представителя Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

1.9. Информационные услуги с использованием экземпляра Системы КонсультантПлюс – комплекс услуг по адаптации и сопровождению экземпляра Системы, в том числе, обеспечению получения информации, актуализации информации, обеспечению работоспособности экземпляра Системы и иные услуги в объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

1.10.Число одновременных доступов (число ОД) - параметр, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе и комплекту Систем. Число ОД комплекта Систем не может превышать число ОД Системы, по которой предоставлено наибольшее число ОД среди установленных в комплект Систем.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. По настоящему Договору Стороны принимают на себя исполнение следующих обязательств:

2.1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику информационные услуги с использованием экземпляров Системы КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Системы, иного программного обеспечения), в течение срока действия Договора в соответствии с Спецификацией №1 (Приложение №1 к Договору) в порядке, согласованном Сторонами в разделе 5 Договора, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказываемые информационные услуги в порядке, определяемом Договором.

**3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКОМ ПЕРЕДАВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ**

[3.1](" \l "Par48). Заказчик имеет право без дополнительных письменных разрешений распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т.д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей Системы как источника информации.

[3.2](#Par48). Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов, аналитические статьи и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем пункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

[3.3](" \l "Par48). Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается: копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

**4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРА СИСТЕМЫ**

4.1. Порядок использования экземпляра Системы определяется Спецификацией №2 (Приложение №2 к Договору).

4.2. Если Спецификацией №2 (Приложение №2 к Договору) предусмотрена учетная запись и в отношении учетной записи не предусмотрено иное, Заказчик вправе передать логин и пароль только одному Уникальному пользователю. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.

4.3. Заказчик не вправе предоставлять логин и пароль лицам и/или способами, не предусмотренными в п. 4.2 настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.

4.5. Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

[4.5.1](#Par48). При передаче логина и пароля между Уникальными пользователями - в момент такой передачи;

[4.5.2](#Par48). В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем, получившим учетную запись, - в течение одного рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;

[4.5.3](#Par48). В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля - незамедлительно при получении соответствующей информации.

4.6. Заказчик не вправе передавать экземпляр Системы третьему лицу, если иное не предусмотрено Спецификацией №2 (Приложение №2 к Договору).

**5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭКЗЕМПЛЯРА СИСТЕМЫ**

5.1. Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Системы (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Системы) предусматривает:

1. адаптацию (установку, тестирование, регистрацию, формирование в комплекты выполнение других настроек) экземпляров Системы;
2. сопровождение экземпляров Системы, в т.ч. передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к имеющимся у Заказчика экземплярам Систем);
3. технологическую профилактику работоспособности Системы и восстановление работоспособности Системы в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);
4. консультирование по работе с Системой, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системой по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;
5. предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе Системы по телефону и в офисе Исполнителя;
6. предоставление возможности получения Заказчиком правовых консультативных услуг, в соответствии с внутренним регламентом Исполнителя;
7. предоставление другой информации и материалов, включенных в комплекс информационных услуг с использованием экземпляра Системы, в соответствии с внутренними регламентами Исполнителя;
8. предоставление иных услуг по адаптации и сопровождению экземпляра Системы, в соответствии с внутренними регламентами Исполнителя.

5.2. Особенности оказания информационных услуг определяются Спецификацией №2 (Приложение №2 к Договору) и Техническим заданием (Приложение №3 к Договору).

[5.3](" \l "Par48). Оказание Заказчику текущих информационных услуг с использованием экземпляров Систем осуществляется без выбора документов.

**6. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭКЗЕМПЛЯРА СИСТЕМЫ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Стоимость оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в год, в том числе НДС 20%. Стоимость оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20%.

Принятие Заказчиком полностью или частично информационных услуг с использованием экземпляра Системы (услуг по сопровождению и адаптации экземпляра Системы), оказываемых в текущем месяце, означает согласие Заказчика со стоимостью услуг на текущий месяц.

6.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

6.3. Стоимость оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы включает в себя все налоги, сборы и другие обязательные платежи.

6.4. Все платежи по настоящему Договору производятся в форме безналичного расчета в российских рублях по банковским реквизитам Сторон, указанным в Разделе 12 настоящего Договора.

6.5. Оплата информационных услуг производится Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта оказания информационных услуг. Основанием для расчетов является Счет, предоставляемый Исполнителем Заказчику. В Счете указывается стоимость информационных услуг с использованием экземпляра Системы за месяц согласно Приложению №1 Договора.

6.6. Под датой оплаты экземпляра Системы и информационных услуг с использованием экземпляра Системы понимается дата списания денежных средств в оплату данных услуг с банковского счета Заказчика.

6.7. По окончании текущего месяца в срок до 5 (пятого) числа следующего месяца Исполнитель предъявляет Заказчику Акт оказания информационных услуг (в 2 экземплярах) и счет-фактуру за соответствующий месяц.

Заказчик обязан подписать Акт оказания информационных услуг, направить один экземпляр Исполнителю, оплатить оказанные информационные услуги или в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта оказания информационных услуг.

При не предъявлении Заказчиком в указанный срок мотивированного отказа от подписания Акта оказания информационных услуг, оказанные Исполнителем в соответствующем месяце информационные услуги, считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.

6.8. В случае неоплаты Заказчиком полностью или частично стоимости информационных услуг с использованием экземпляра Системы в сроки, установленные Договором, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг (прекратить оказание услуг) с первого числа месяца, следующего за месяцем неоплаты (неполной оплаты) услуг и/или отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке. Об отказе от оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы Исполнитель извещает Заказчика письменно не позднее 5 (пяти) дней до дня прекращения (отказа от) оказания информационных услуг.

6.9. Если Заказчик произвел платеж без указания периода оплаты и сумма платежа недостаточна для погашения денежного обязательства перед Исполнителем, то в первую очередь погашается задолженность за наиболее ранний месяц.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

[7.1](" \l "Par48). Договор считается заключенным с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Срок оказания услуг по настоящему Договору с 1 января 2023 г.   
по 31 декабря 2023 г., а в части оплаты – до полного завершения взаиморасчетов между Сторонами. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение Договора.

7.3. Заказчик имеет право отказаться от услуг, оказываемых Исполнителем по Договору, до истечения срока действия Договора, письменно уведомив Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) дней. В этом случае Договор считается расторгнутым досрочно по истечении 30 (тридцати) дней с момента получения уведомления Исполнителем, если больший срок не предусмотрен уведомлением.

7.4. В случае расторжения Договора (независимо от основания расторжения Договора) или окончания срока его действия Стороны проводят выверку расчетов с оформлением Акта сверки.

7.5. Расторжение Договора (или окончание срока его действия) не влечет прекращение обязательств, возникших в период его действия (в том числе вытекающих из Акта сверки). Обязательства из Договора, возникшие до даты его расторжения, должны быть исполнены в соответствии с условиями Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Обязательства по Договору накладываются на Исполнителя только в течение срока его действия.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

[8.1](" \l "Par48).  В случае если у Заказчика возникнут обоснованные претензии к экземпляру Системы в частях качества включенной в него/них информации и/или некорректной работы программных средств, и/или иной предоставленной информации и материалов, подготовленных Исполнителем с использованием Системы, Исполнитель обязуется рассмотреть Претензию Заказчика в течение 15 (пятнадцати) дней с момента ее получения. В случае признания Претензии обоснованной, Исполнитель обязан устранить недостатки в разумный срок.

В случае неустранения недостатков в указанный срок Заказчик будет вправе потребовать выплаты исключительной неустойки (штрафа) в пределах сумм, перечисленных Заказчиком за информационные услуги, оказанные с использованием соответствующего экземпляра Системы в календарном месяце, предшествующем моменту (календарному месяцу) возникновения Претензии у Заказчика, и/или отказаться от исполнения Договора полностью или в части оказания информационных услуг с использованием соответствующего экземпляра Системы путем направления Исполнителю соответствующего Уведомления (дополнительной Претензии). При этом Исполнитель обязуется в пятнадцатидневный срок со дня получения Уведомления (дополнительной Претензии) ответить на нее официальным письмом. При наличии в Дополнительной претензии уведомления об одностороннем отказе Заказчика от исполнения (досрочном расторжении) Договора, Договор считается расторгнутым полностью или в части, по истечении указанного срока. В тот же срок при наличии соответствующего требования Заказчика, Исполнитель обязан выплатить Заказчику исключительную неустойку (штраф).

За каждый случай нарушения Исполнителем условий Договора, Заказчик вправе взыскать с него штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

8.2. Исполнитель не несет ответственности за качество экземпляра(ов) Системы, в отношении которого(ых) не оказываются информационные услуги.

8.3. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях:

[8.3.1](#Par48). Нарушения Заказчиком условий, которые согласно Спецификации №2 (Приложение №2 к Договору) позволяют Исполнителю отказаться от Договора, а также п.п. 3.1 - 3.3, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6 настоящего Договора. Любое из указанных нарушений признается грубым нарушением исключительного права на Систему как объект интеллектуальной собственности и является основанием для применения предусмотренных действующим законодательством мер защиты интеллектуальных прав;

[8.3.2](#Par48). Внесения Заказчиком изменений в средства программной защиты Системы, приводящих к ее декомпилированию или модификации;

[8.3.3](#Par48). Изготовления, воспроизведения, распространения (любым способом) Заказчиком контрафактных экземпляров Систем.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за согласованные Сторонами перерывы в предоставлении информационных услуг с использованием экземпляров Системы.

8.5. Исполнитель не несет ответственности за невозможность доступа к Системе по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи).

8.6. Стороны могут согласовать иные случаи ограничения ответственности Исполнителя.

8.7. В случае неоплаты (полностью или в части) Заказчиком стоимости информационных услуг с использованием экземпляра Системы до окончания месяца, следующего за месяцем их оказания, и принятых Заказчиком на основании Акта оказания информационных услуг, Исполнитель имеет право требовать уплаты Заказчиком штрафной неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты пени, от стоимости услуг, подлежащих оказанию в текущем календарном месяце, за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после истечения установленного срока исполнения обязательств.

8.8. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика с нарушением порядка, установленного п. 7.3, Заказчик обязан выплатить Исполнителю компенсационный платеж в размере стоимости информационных услуг с использованием экземпляра Системы за период 30 (тридцать) дней с даты получения Исполнителем надлежащего извещения Заказчика о намерении расторгнуть Договор.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Заказчик и Исполнитель, каждый со своей стороны, назначают ответственных сотрудников для решения всех вопросов, связанных с исполнением Договора:

Со стороны Заказчика, с правом принимать документы, расписываться в получении документов и информационных пополнений, подписывать Акт оказания информационных услуг на стороне Заказчика: по доверенности.

Со стороны Исполнителя: по доверенности.

В случае изменения информации (назначении иных лиц), указанной в настоящем пункте, Сторона обязуется незамедлительно в письменной форме (в т.ч. по электронной почте) уведомить другую Сторону о произошедших изменениях.

Стороны Договора отвечают за действия своих представителей. Заказчик обязан обеспечить своих представителей полномочиями, необходимыми для исполнения Договора от его имени.

9.2. Возобновление оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы в случае его прекращения (в т.ч. при отказе Исполнителя от оказания информационных услуг в случаях, предусмотренных Договором, отказа Заказчика от информационных услуг с использованием экземпляра Системы) производится при наличии технологической возможности и при условии отсутствия задолженности за оказанные информационные услуги с использованием экземпляра Системы, возникшей до момента прекращения (отказа от) оказания информационных услуг. За возобновление оказания информационных услуг Исполнитель имеет право требовать оплаты Заказчиком стоимости возобновления оказания информационных услуг в соответствии с Прейскурантом.

[9.3](" \l "Par48).Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями положений п.п. п.п. 3.1 - 3.3, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6 настоящего Договора.

9.4. Условия настоящего Договора, любых соглашений и приложений к нему являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением случаев, когда иное предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.5. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

[9.6](" \l "Par48). Разработчик Системы вправе самостоятельно определять информационное содержание Системы в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

[9.7](" \l "Par48). В случае если в силу технических особенностей определенной Системы какие-либо условия настоящего Договора выполнить невозможно, то эти условия и ответственность за невыполнение этих условий, если она предусмотрена, считаются недействующими в отношении экземпляров данной Системы.

9.8. Исполнитель может оказывать информационные услуги по Договору с привлечением третьих лиц.

[9.9](" \l "Par48). Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего оказания информационных услуг.

9.10. При непредоставлении Заказчиком возражений, Исполнитель вправе изменить параметры и/или название экземпляра Системы, сопровождаемого по Договору, путем передачи в адрес Заказчика письма с указанием новых параметров и/или названия экземпляра Системы. Соответствующие изменения в Договор вступают в силу с момента получения Заказчиком указанного письма или иного момента, указанного в письме.

[9.11](" \l "Par48). Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю по настоящему Договору.

[9.12](" \l "Par48). В случае противоречий между условиями настоящего Договора и условиями Спецификаций применяются условия Спецификаций.

9.13. У любой из Сторон, которая является кредитором по денежному обязательству другой Стороны (должника), возникшему в связи с действием настоящего Договора, не возникает права на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами по ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

9.14. Уведомления, Акты, запросы, претензии, подписанные компетентным лицом Стороны и переданные противоположной Стороне посредством электронной почты или факсимильной связи (телефаксом) признаются Сторонами полноценными юридическими документами, имеющими простую письменную форму, если установлено, что такие документы исходят от Стороны по Договору и предназначены Стороне по Договору, и отправлены с/по реквизитам, указанным в Договоре. Получение указанных документов другой стороной подтверждается факс (телефакс)-протоколом или уведомлением о доставке электронного почтового сообщения или совершением действий другой Стороной, подтверждающих получение документа.

9.15. Стороны вправе использовать факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного лица с помощью средств механического или иного копирования для оформления документов (прейскурантов, счетов, актов), сопутствующих исполнению Договора. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

9.16. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 12 Договора, соответствующая Сторона обязана в течение 7 (семи) календарных дней в письменной форме уведомить об этом другую Сторону. При несоблюдении этой обязанности, все документы и денежные средства, отправленные по прежним реквизитам, считаются полученными соответствующей Стороной.

9.17. По согласованию Сторон допускается поставка экземпляра Системы и/или оказание информационных услуг с использованием экземпляра Системы качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

9.18. Существенные условия Договора по соглашению Сторон могут быть изменены в следующих случаях:

9.18.1. При снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества экземпляров Системы и объема информационных услуг, а также качества, типа экземпляра Системы, числа ОД и иных условий Договора.

9.18.2. При повышении или снижении цены Договора по предложению Заказчика, в связи с увеличением или уменьшением соответственно количества экземпляров Системы и объема информационных услуг, а также качества, типа экземпляра Системы, числа ОД и иных функциональных и технических характеристик.

9.19. Во всех случаях указания каких-либо сроков по Договору под днями понимаются календарные дни, под месяцами - полные календарные месяцы.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

10.1. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, которые нельзя было предотвратить, либо избежать, либо предусмотреть, а именно: пожар в любом случае, за исключением умышленного поджога; объявленная или фактическая война; гражданские волнения; забастовки всех видов; блокада; эмбарго; мораторий; национальные или территориальные природные бедствия; мор или эпидемии; и т.п., а также, законные или незаконные действия государственных органов власти и/или органов местного самоуправления, являющиеся обязательными для Сторон и препятствующие исполнению последними своих обязательств.

10.2. Если форс-мажорные обстоятельства имеют место и препятствуют Сторонам своевременно выполнить обязательства, то Стороны, находящиеся в таких экстремальных условиях, освобождаются от исполнения обязанностей до прекращения действия указанных форс-мажорных обстоятельств при условии, что Сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, немедленно уведомит другую Сторону о случившемся с подробным описанием создавшихся условий.

10.3. Если обстоятельства форс–мажора действуют на протяжении более трех месяцев последовательно и не обнаруживают признаков прекращения, заинтересованная Сторона имеет право направить другой Стороне предложения по расторжению, приостановлению, изменению или иному упорядочиванию действий по Договору. Другая Сторона обязана в течение 10 (десяти) дней направить ответ на полученные предложения, в противном случае предложения считаются принятыми и вступают в силу по истечению 10 (десяти-) -дневного срока с момента их получения Стороной.

**11. Разрешение споров**

11.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются путём проведения переговоров, предъявления друг другу претензий.

11.2. Претензия и ответ на нее направляется соответствующей стороне регистрируемым почтовым отправлением или вручается лично, если иное не предусмотрено Договором.

Ответ на претензию должен быть дан в срок 10 (десять) дней с момента ее получения, если иной срок не установлен Договором. Датой ответа считается дата, указанная в квитанции при принятии почтового отправления оператором почтовой связи.

Сторона, не согласная с ответом на претензию, равно его не получившая, вправе обратиться в Арбитражный суд.

11.3. Разрешение споров, не урегулированных в претензионном (досудебном) порядке, производится в Арбитражном суде г. Москвы.

**12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ФГУП «ППП»**  ИНН 7710142570/КПП 771001001  Юридический адрес: 125047, г. Москва,  ул. 2-я Тверская-Ямская, д. 16  Почтовый адрес: 125047, г. Москва,  ул. 2-я Тверская-Ямская, д. 16  Банковские реквизиты:  Р/с 40502810738040100099  в ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА  К/с 30101810400000000225  БИК 044525225  Телефон/факс (499) 250-39-36  E-mail: [postmaster@pppudp.ru](mailto:postmaster@pppudp.ru) |  | **Исполнитель:** |
| **От Заказчика**  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Р. Дравниеце  М.П. |  | **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

# СПЕЦИФИКАЦИЯ №1

**стоимости на оказание информационных услуг с использованием Системы «КонсультантПлюс»**

| **№,п/п** | **Наименование экземпляра Систем** | **Версия, одновременных доступов** | **Кол-во экз.** | **Стоимость услуг руб./мес. с НДС 20%** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | СПС Консультант Бизнес: Версия Проф | Сетевая, 50 | 1 |  |
| 2. | СПС КонсультантПлюс: Московский выпуск | Сетевая, 50 | 1 |  |
| 3. | СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |  |
| 4. | СС КонсультантАрбитраж: Все апелляционные суды (включает 21 апелляционный суд) | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |  |
| 5. | СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение (включая Эксперт-приложение, Отраслевые технические нормы) | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |  |
| 6. | СС КонсультантПлюс: Строительство | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |  |
| 7. | СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов | Сетевая, 50 | 1 |  |
| 8. | СС Деловые бумаги | Сетевая, 50 | 1 |  |
| 9. | СС КонсультантСудебнаяПрактика: Суды общей юрисдикции всех округов | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |  |
| **Итого в месяц** | | | |  |

Ежемесячная стоимость оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы КонсультантПлюс составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,в том числе НДС 20%.

Оплата за первый неполный месяц производится исходя из следующего расчета: стоимость услуг в месяц разделитьна количество дней данного месяца и умножить на количество дней оказания услуг в данном месяце.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Заказчика**  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Р. Дравниеце  М.П. |  | **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ №2**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Комплект Системы**

| **№**  **п/п** | **Наименование экземпляра Системы** | **Версия, одновременных доступов** | **Кол-во экз.** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | СПС Консультант Бизнес: Версия Проф (включая Российское законодательство (Версия Проф), Решения госорганов по спорным ситуациям, Практика антимонопольной службы, Законопроекты (базовая версия), Решения высших судов, Правовые позиции высших судов, Суд по интеллектуальным правам, Судебная практика для бухгалтера, Архив решений арбитражных судов первой инстанции, Архив определений арбитражных судов, Путеводитель по налогам, Путеводитель по сделкам, Путеводитель по кадровым вопросам, Разъясняющие письма органов власти, Вопросы-ответы (Финансист), Бухгалтерская пресса и книги, Путеводитель по договорной работе, Путеводитель по судебной практике (ГК РФ), Путеводитель по корпоративным процедурам, Путеводитель по корпоративным спорам, Путеводитель по трудовым спорам, Путеводитель по госуслугам для юридических лиц, Путеводитель по контрактной системе в сфере закупок, Путеводитель по спорам в сфере закупок, Постатейные комментарии и книги, Юридическая пресса, Дополнительные формы, Конструктор договоров, Конструктор учетной политики, Видеосеминары) | Сетевая, 50 | 1 |
| 2 | СПС КонсультантПлюс: Московский выпуск | Сетевая, 50 | 1 |
| 3 | СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |
| 4 | СС КонсультантАрбитраж: Все апелляционные суды (включает 21 апелляционный суд) | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |
| 5 | СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение (включая Эксперт-приложение, Отраслевые технические нормы) | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |
| 6 | СС КонсультантПлюс: Строительство | Сетевая однопользовательская, 2 | 1 |
| 7 | СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов | Сетевая, 50 | 1 |
| 8 | СС Деловые бумаги | Сетевая, 50 | 1 |

**1. ОПЛАТА**

1.1. Оплата информационных услуг с использованием экземпляров Системы производится в соответствии с Договором.

**2. РЕГИСТРАЦИЯ**

2.1. Порядок регистрации. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования. При регистрации запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

2.2. Порядок перерегистрации. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер. Перенос подразумевает удаление экземпляра Системы с прежнего компьютера. Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы.

**3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ**

[3.1](file:///O:\\ЗАКУПКИ\\ПРОЕКТЫ%20ДОГОВОРОВ%20И%20СПЕЦИФИКАЦИИ\\C-08%20Коммерческий%20выпуск.doc" \l "Par48). Пределы правомерного использования. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более ЛВС одновременно и/или использовать в ЛВС с превышением числа ОД. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

[3.2](file:///O:\ЗАКУПКИ\ПРОЕКТЫ%20ДОГОВОРОВ%20И%20СПЕЦИФИКАЦИИ\C-08%20Коммерческий%20выпуск.doc#Par48). Разрешенные передачи. Заказчик вправе передать экземпляр Системы третьему лицу в собственность, после чего он обязан в десятидневный срок предоставить Исполнителю копии документов, подтверждающих факт передачи, а именно: либо копию Договора, либо копию Акта приемки-передачи (товарной накладной), либо копии Счета и Платежного поручения с печатью банка. При отсутствии документов, подтверждающих передачу, Исполнитель не будет оказывать информационные услуги с использованием экземпляра Системы третьему лицу. После передачи Заказчиком экземпляра Системы третьему лицу все обязательства Исполнителя перед Заказчиком по оказанию информационных услуг с использованием данного экземпляра Системы (услуг по адаптации и сопровождению экземпляра Системы) теряют силу.

[3.3](file:///O:\\ЗАКУПКИ\\ПРОЕКТЫ%20ДОГОВОРОВ%20И%20СПЕЦИФИКАЦИИ\\C-08%20Коммерческий%20выпуск.doc" \l "Par48). Одновременная работа Системы. Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность экземпляра Системы только при условии, что данный экземпляр отключен от возможности одновременной работы с экземплярами Системы, в отношении которых Заказчик отказался от информационных услуг. Отключение от возможности одновременной работы должно быть осуществлено не позднее шести месяцев с момента такого отказа.

**4. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ**

[4.1](file:///O:\\ЗАКУПКИ\\ПРОЕКТЫ%20ДОГОВОРОВ%20И%20СПЕЦИФИКАЦИИ\\C-08%20Коммерческий%20выпуск.doc" \l "Par48). Адреса, по которым используется Система и оказываются информационные услуги: г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, 16.

4.2. Периодичность. Заказчик имеет право не реже одного раза в неделю получать текущую информацию, в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением.

4.3. Способ доставки: с использованием сети Интернет или специалистом Исполнителя в офисе Заказчика.

4.4. Прочее. Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземплярам Систем в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя. В случае доставки информации с помощью телекоммуникационных средств все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

**5. ДЕЙСТВИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ**

[5.1](file:///O:\\ЗАКУПКИ\\ПРОЕКТЫ%20ДОГОВОРОВ%20И%20СПЕЦИФИКАЦИИ\\C-08%20Коммерческий%20выпуск.doc" \l "Par48). Период. Спецификация вступает в силу «01» января 2023 г. и заканчивает свое действие в случае прекращения Договора.

5.2. Отказ от услуг. Заказчик имеет право отказаться от информационных услуг, предусмотренных настоящей Спецификацией, до истечения срока действия Договора. Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя о таком отказе не менее чем за 30 (тридцать) дней. Отказ от информационных услуг, предусмотренных настоящей Спецификацией, не прекращает действие Договора или других Спецификаций.

[5.3](file:///O:\\ЗАКУПКИ\\ПРОЕКТЫ%20ДОГОВОРОВ%20И%20СПЕЦИФИКАЦИИ\\C-08%20Коммерческий%20выпуск.doc" \l "Par48). Отказ от Договора. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком п. 3.1 настоящей Спецификации.

5.4. Изменение. В случаях, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе изменить параметры или название экземпляров Систем в одностороннем порядке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Заказчика**  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Р. Дравниеце  М.П. |  | **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание информационных услуг с использованием Системы «КонсультантПлюс»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Заказчика**  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Р. Дравниеце  М.П. |  | **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**ФОРМА 1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА В ОТНОШЕНИИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

*(в данной форме цена договора не указывается)*

На бланке организации. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование Заказчика)*

Дата, исх. №

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА В ОТНОШЕНИИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

**№ ЭЗК/СМП-УИКТ/27-12-22**

1. Предмет закупки: оказание информационных услуг с использованием Систем «КонсультантПлюс».

2. Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*наименование участника запроса котировок в электронной форме*)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщает о согласии участвовать в запросе

*(устава, доверенности)*

котировок в электронной форме на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и проектом договора, и направляет настоящую заявку.

3. Описание объекта закупки, предлагаемого к поставке:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование (описание) товара** | | | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| Наименование экземпляра Систем | Страна происхождения товара | Версия, одновременных доступов |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |  |

***Форма должна быть представлена на фирменном бланке, подписана усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица участника закупки, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ, посредством электронно-торговой площадки.***

**ФОРМА 2. Предложение о цене договора.**

На бланке организации. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование Заказчика)*

Дата, исх. №

**Предложение о цене договора.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование участника запроса котировок в электронной форме*)

# Предлагаемая нами цена договора на оказание информационных услуг с использованием Систем «КонсультантПлюс» составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, *(указать цену заявки цифрами и прописью),* в т.ч. НДС *(указать сумму НДС цифрами и прописью)*

**Спецификация**

**стоимости на оказание информационных услуг с использованием   
Системы «КонсультантПлюс»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара[[2]](#footnote-2))** | | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. с НДС, руб.** | **Сумма с НДС,**  **руб.** |
| **Наименование экземпляра Систем** | **Версия, одновременных доступов** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | | | | |  |
|  | **в т.ч. НДС 20%:** | | | | |  |

Предлагаемая цена включает в себя стоимость доставки, погрузки/разгрузки, стоимость упаковки, маркировки, оформления необходимой документации, таможенной очистки, сертификации, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также расходы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с условиями договора или в связи с его исполнением, включая расходы, которые нельзя было предусмотреть при заключении договора.

***Форма должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица участника закупки, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ, посредством электронно-торговой площадки.***

**ФОРМА 3. АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Сведения об участнике закупки**

(для юридического лица)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование *(при наличии)* |  |
| Адрес места нахождения |  |
| ИНН участника |  |
| ИНН *(при наличии)*: |  |
| - учредителей |  |
| - членов коллегиального исполнительного органа |  |
| - лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица |  |
| Контактное лицо |  |
| Телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |

**Банковские реквизиты участника\***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Форма должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица участника закупки, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ, посредством электронно-торговой площадки***

*\*)заполняются по усмотрению участника, данные сведения необходимы Заказчику при заключении договора*

**ФОРМА 3.1. АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Сведения об участнике закупки**

(для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства физического лица |  |
| ИНН участника |  |
| Телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |

**Банковские реквизиты участника\***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Форма должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица участника закупки, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ, посредством электронно-торговой площадки***

*\*)заполняются по усмотрению участника, данные сведения необходимы Заказчику при заключении договора*

Приложение №1

к Извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

№ ЭЗК/СМП-УИКТ/27-12-22

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расчет-обоснование начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** | | | | | | | | | |
| Управление информационных и коммуникационных технологий | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | **Предмет договора (наименование закупки (товара, работы, услуги)** | **Количество  (объем) закупаемого товара (работы, услуги)** | **Ед. изм.** | **Источники ценовой информации, дата получения ценовой информации** | | | **НМЦД (средняя цена закупки (товара, работы, услуги), руб.** | **Коэффициент вариации цен\* (не должен превышать 33%)** | **Дата подготовки НМЦД** |
| **Источник № 1  06.12.2022** | **Источник № 2 06.12.2022** | **Источник № 3 06.12.2022** |
|
| **Цена закупки (товара, работы, услуги), руб.** | | |
| 1 | Оказание информационных услуг с использованием Систем «КонсультантПлюс» | 12 | мес. | 1 295 064,60 | 1 346 866,56 | 1 385 718,48 | 1 342 549,88 | 3,39% | 06.12.2022 |
| Цена договора включает в себя\*\* : стоимость доставки, погрузки/разгрузки, стоимость упаковки, маркировки, оформления необходимой документации, таможенной очистки, сертификации, гарантийного обслуживания, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также расходы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с условиями договора или в связи с его исполнением, включая расходы, которые нельзя было предусмотреть при заключении договора. | | | | | | | | | |

1. *Декларация представляется в составе заявки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки*. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Участник закупки представляет по форме, рекомендованной Заказчиком, сведения о конкретном товаре, предлагаемом к поставке, а именно, сведения о фирменном наименовании (марке) товара, товарном знаке (при наличии), наименование производителя, артикул (серийный номер) производителя (при наличии), наименовании страны происхождения товара.

   Наименование товара должно быть **идентично** наименованию, представленному в предложении участника в отношении предмета закупки (форма 1) [↑](#footnote-ref-2)